

## **Procedure afsluitend examen en registratie Medische Immunologie**

1. In de vergadering van de Commissie Opleiding en Registratie (COR) van het College van Medische Immunologen (CMI) worden na het goedkeuren van het opleidingsplan voor de kandidaat in opleiding twee examinatoren aangesteld in principe voor de duur van de opleiding.
2. De kandidaat in opleiding verzoekt de COR, in overleg met de opleider, tot het afnemen van het afsluitend examen.
3. Uiterlijk twee weken voor het afsluitend examen ontvangen de examinatoren via de online examentool het eindverslag van de kandidaat in opleiding. Het eindverslag omvat het originele, en eventueel aangepaste, opleidingsplan, het verslag van de opleiding inclusief bijlagen en een goedkeuringsbrief over de afronding van de opleiding door de opleider.
4. Het eindexamen bestaat uit een schriftelijk en een mondeling gedeelte dat beide ca. 1,5 uur duurt. Het betreft een gesloten boek examen. Eerst zal het schriftelijke gedeelte worden afgenomen. Na een pauze volgt het mondelinge gedeelte. In het schriftelijk gedeelte wordt de kennis van de kandidaat in open vragen getoetst. In het mondelinge gedeelte wordt aan de hand van het eindverslag de opgedane kennis getoetst. Daarnaast wordt gecontroleerd of de kandidaat aan alle opleidingseisen heeft voldaan. De onderwerpen die aan bod komen zullen zo veel mogelijk de breedte van het medisch immunologisch vakgebied dekken.
5. De examinatoren maken een conceptverslag van het afsluitend examen conform de online examentool en zenden dit binnen twee weken ter correctie van feitelijk onjuistheden naar de kandidaat.
6. Het definitieve verslag van het afsluitend examen wordt, samen met het eindverslag van de kandidaat en de goedkeuringsbrief van de opleider, door de examinatoren verstuurd naar de secretaris van de COR. In het verslag wordt een aanbeveling voor wel of niet registreren gedaan.
7. De secretaris stuurt het verslag en aanbeveling over de registratie van de examinatoren ter kennisgeving naar alle COR-leden. Bij unaniem oordeel van de examinatoren tot registreren zal de kandidaat bijgeschreven worden in het Register van Medisch Immunologen. In overige gevallen zal er overleg gepleegd worden met de COR-leden.
8. Indien besloten is tot registratie, dan zal de secretaris zorg dragen voor het bijschrijven in het Register van Medisch Immunologen. De secretaris verstuurt de bevestiging naar de kandidaat en de opleider en regelt de aanmaak en verzending van het certificaat (dat door de voorzitter en secretaris van de COR ondertekend is).  
De erkenning tot Medisch Immunoloog gaat in, zo nodig met terugwerkende kracht, op de einddatum van de opleiding, zoals die is vastgelegd in het door de COR goedgekeurde opleidingsplan.